

Numer zapytania	Z757/10398/1
Tytuł zapytania	Wykonanie modernizacji pomieszczeń biurowych SCM na terenie zakładu Tokai COBEX Polska sp. z o.o. w Raciborzu.
Kupiec prowadzący:	Domagała, Dariusz
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	Domagała, Dariusz
Data złożenia:	2026-10-15 07:18:56
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2026-10-15 08:00:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2026-10-29 10:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2026-10-29 10:00:00

Załączniki	tak
------------	-----

Treść zapytania

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty na wykonanie modernizacji pomieszczeń biurowych SCM na terenie zakładu Tokai COBEX Polska sp. z o.o. w Raciborzu.

Zakres prac :

Biura II piętro

I. Modernizacja biura (SCM)

- 1) Odpowiednie oznakowanie i wygrodzenie terenu prowadzenia prac
- 2) Demontaż wszystkich zbędnych instalacji wod-kan, CO, elektryczna i IT oraz pozostałości uchwytów, zawiesi, itp.
- 3) Demontaż paneli ściennych wraz z olistwowaniem
- 4) Demontaż sufitu podwieszanego
- 5) Przygotowanie starych ścian i sufitów (zdrapanie starej farby, uzupełnienie ubytków, przecieranie istniejących tynków)
- 6) Rozebranie ścianki działowej.
- 7) Skucie ist. płytek posadzkowych i ściennych
- 8) Uzupełnienie i wyrównanie posadzki cementowej
- 9) Demontaż starych drzwi wraz z ościeżnicami (drzwi aluminiowe do ponownego montażu).
- 10) Demontaż, dostawa i montaż nowych parapetów z konglomeratu
- 11) Wykonanie sufitu podwieszonego z płyt Thermax na wysokości 2,55m nad posadzką
- 12) Wykonanie otworów w ścianie pod wyloty instalacji wentylacyjnej pomieszczeń wraz z montażem kratki wentylacyjnej
- 13) Ułożenie płytek gresowych na podłodze. (płytki „Milton Graphite”-prod. Opoczno) w tym płytki cokołowe zaokrąglone
- 14) Wykonanie gładzi gipsowych wraz z wtopieniem siatki na starych ścianach
- 15) Malowanie farbami lateksowymi wraz z przygotowaniem podłoża (gruntowaniem)
- 16) Wykonanie „lamperii” (malowanie lakierem zmywalnym) do wysokości 1,6m.
- 17) Dostawa mebli wraz z blatem i szafkami wiszącymi w tym umywalka i zlewozmywak (ok 2m.b.)
- 18) Dostawa i montaż żaluzji na okna.
- 19) Dostawa i montaż piktogramów ewakuacyjnych

Instalacje sanitarne

- 1) Demontaż starej instalacji wod kan.
- 2) Montaż nowej instalacji ciepłej i zimnej wody oraz kanalizacyjnej wraz z podejściami pod umywalkę i

zlewozmywak.

- 3) Dostawa i montaż pojemnościowego podgrzewacza wody ok 5 l
- 4) Dostawa i montaż grzejników płytowych wraz z termostatami
- 5) Dostawa i montaż klimatyzacji firmy Daikin dostosowanej do wielkości pomieszczenia wraz z odprowadzeniem skroplin.

Instalacje Elektryczne

- 1) Demontaż istniejącego oświetlenia (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy)
- 2) Wykonanie nowej instalacji elektrycznej (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy instalacja do komputerów i drukarki w formie natynkowej) (lampy dobrać do powierzchni tak żeby natężenie światła nie było mniejsze niż 500 lux).
- 3) Wykonanie nowej instalacji ewakuacyjnej wraz z montażem lamp zgodnie z normą.
- 4) Montaż wyłączników i gniazdek
- 5) Wykonanie zasilania wentylatora oraz klimatyzatora.

Instalacje IT

- 1) Zabezpieczenie istniejącej instalacji sieciowej

UWAGA: W ZAKRESIE RZECZOWYM UWZGLĘDNIĆ WYNIESIENIE CAŁEGO WYPOSAŻENIA POMIESZCZENIA WG WSKAZAŃ UŻYTKOWNIKA

II. Modernizacja toalety

- 1) Odpowiednie oznakowanie i wygradzenie terenu prowadzenia prac.
- 2) Demontaż wszystkich zbędnych instalacji oraz pozostałości uchwytów, zawiesi itp.
- 3) Wyburzenie ścianek działowych
- 4) Demontaż sufitu podwieszanego
- 5) Przygotowanie starych ścian (zdrapanie starej farby, uzupełnienie ubytków, przecieranie istniejących tynków, wtopienie siatki, doprowadzenie powierzchni do jednolitej powierzchni, gruntowanie)
- 6) Skucie ist. posadzki betonowej
- 7) Wykonanie izolacji poziomej z folii grubej, płynna folia x 2.
- 8) Wykonanie posadzki cementowej.
- 9) Demontaż, dostawa i montaż nowych parapetów z konglomeratu
- 10) Wykonanie ścianek działowych z bloczków Ytong gr10cm w tym tynki wzmocnione siatką, wykonanie izolacji z folii płynnej 2x pod płytkowanie.
- 11) Demontaż starych drzwi wraz z ościeżnicą.
- 12) Dostawa i montaż drzwi wewnętrznych płycinowych o podwyższonej odporności użytkowej np. drzwi ENDURO firmy Porta, minimalny wymiar w świetle przejścia 0,9x2,05m z otworami nawiewnymi z wypełnieniem pełnym i z samozamykaczem szt 2, z naświetlem typu „bulaj” -kolorystyka grafitowa.
- 13) Wykonanie sufitu podwieszonego z płyt Thermatex na wysokości 2,55m nad posadzką.
- 14) Wykonanie otworów w ścianie pod wyloty instalacji wentylacyjnej pomieszczeń sanitarnych.
- 15) Płytkowanie ścian pomieszczenia szatni i łazienki do pełnej wysokości.
- 16) Ułożenie płytek gresowych na podłodze. (płytki „Milton Graphite”-prod.Opoczno).
- 17) Dostawa i montaż lustra, dozowników na mydło i papier, koszy na śmieci uchwyty na papier toaletowy, haczyków na ubrania, szczotki ustępowej.

Instalacje sanitarne

- 1) Demontaż starej instalacji wod kan.
- 2) Montaż nowej instalacji ciepłej i zimnej wody oraz kanalizacyjnej wraz z podejściami pod umywalkę ,prysznic ,miskę ustępową, kratkę kanalizacyjną i zawory czerpalne.
- 6) Dostawa i montaż umywalki szer. 60cm wraz z baterią stojącą i półnogą
- 7) Dostawa i montaż kratki ściekowej „odwodnienie liniowe”
- 8) Dostawa i montaż kratki ściekowej
- 9) Dostawa i montaż kabiny natryskowej wraz z baterią
- 10) Dostawa i montaż zaworów czerpalnych na ciepłą i zimną wodę kpl. 1
- 11) Dostawa i montaż kompletnej miski ustępowej wiszącej
- 12) Dostawa i montaż grzejników płytowych typu HYGIENIK wraz z termostatem.
- 13) Wszystkie wbudowane urządzenia muszą być dostosowane do przemysłowych warunków (tzw. antywandalowe)
- 14) Dostawa i montaż „cichej” i wydajnej instalacji wentylacyjnej aktywowanej bezobsługowo z „wyrzutem” powietrza do przewodu wentylacyjnego

Instalacje Elektryczne

- 1) Demontaż istniejącego oświetlenia (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy).
- 2) Wykonanie nowej instalacji elektrycznej (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy) z dostosowaniem do pomieszczeń mokrych (lampy dobrać do powierzchni tak żeby natężenie światła nie było mniejsze niż 500 lux).
- 3) Wykonanie nowej instalacji oświetlenia ewakuacyjnego wraz z montażem lamp zgodnie z normą.
- 4) Montaż wyłączników i gniazdek.
- 5) Wykonanie zasilania wentylacji.

UWAGA: W ZAKRESIE RZECZOWYM UWZGLĘDNIĆ WYNIESIENIE CAŁEGO WYPOSAŻENIA POMIESZCZENIA WG

III. Modernizacja biur Agencji Celnej

- 1) Odpowiednie oznakowanie i wygrodzenie terenu prowadzenia prac
- 2) Demontaż wszystkich zbędnych instalacji wod-kan, CO, elektryczna i IT oraz pozostałości uchwytów, zawiesi, itp.
- 3) Demontaż paneli ściennych wraz z olistwowaniem
- 4) Demontaż sufitu podwieszanego
- 5) Rozkucie otworu drzwiowego z klatki schodowej
- 6) Przygotowanie starych ścian i sufitów (zdrapanie starej farby, uzupełnienie ubytków, przecieranie istniejących tynków)
- 7) Skucie ist. płytek
- 8) Uzupełnienie i wyrównanie posadzki cementowej
- 9) Demontaż starych drzwi wraz z ościeżnicami (drzwi aluminiowe do ponownego montażu).
- 10) Demontaż, dostawa i montaż nowych parapetów z konglomeratu
- 11) Wykonanie sufitu podwieszanego z płyt Thermax na wysokości 2,55m nad posadzką
- 12) Wykonanie otworów w ścianie pod wyloty instalacji wentylacyjnej pomieszczeń wraz z montażem kratki wentylacyjnej
- 13) Ułożenie płytek gresowych na podłodze. (płytki „Milton Graphite”-prod. Opoczno) w tym płytki cokołowe zaokrąglone
- 14) Wykonanie gładzi gipsowych wraz z wtopieniem siatki na starych ścianach
- 15) Malowanie farbami lateksowymi wraz z przygotowaniem podłoża (gruntowaniem)
- 16) Wykonanie „lamperii” (malowanie lakierem zmywalnym) do wysokości 1,6m.
- 17) Dostawa mebli wraz z blatem i szafkami wiszącymi w tym umywalka i zlewozmywak (ok 2m.b.)
- 18) Dostawa i montaż żaluzji na okna.
- 19) Dostawa i montaż piktogramów ewakuacyjnych

Instalacje sanitarne

- 1) Demontaż starej instalacji wod kan.
- 2) Montaż nowej instalacji ciepłej i zimnej wody oraz kanalizacyjnej wraz z podejściami pod umywalkę i zlewozmywak.
- 3) Dostawa i montaż pojemnościowego podgrzewacza wody ok 5 l
- 4) Dostawa i montaż grzejników płytowych wraz z termostatami
- 5) Dostawa i montaż klimatyzacji firmy Daikin dostosowanej do wielkości pomieszczenia wraz z odprowadzeniem skroplin.

Instalacje Elektryczne

- 1) Demontaż istniejącego oświetlenia (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy)
- 2) Wykonanie nowej instalacji elektrycznej (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy, instalacja do komputerów i drukarki w formie natynkowej) (lampy dobrać do powierzchni tak żeby natężenie światła nie było mniejsze niż 500 lux).
- 3) Wykonanie nowej instalacji ewakuacyjnej wraz z montażem lamp zgodnie z normą.
- 4) Montaż wyłączników i gniazdek
- 5) Wykonanie zasilania wentylatora oraz klimatyzatora.

Instalacje IT

- 1) Zabezpieczenie istniejącej instalacji sieciowej

IV. Modernizacja kuchni i pomieszczenia gospodarczego

- 1) Odpowiednie oznakowanie i wygrodzenie terenu prowadzenia prac
- 2) Demontaż wszystkich zbędnych instalacji wod-kan, CO, elektryczna i IT oraz pozostałości uchwytów, zawiesi, itp.
- 3) Demontaż paneli ściennych wraz z olistwowaniem
- 4) Demontaż sufitu podwieszanego
- 5) Przygotowanie starych ścian i sufitów (zdrapanie starej farby, uzupełnienie ubytków, przecieranie istniejących tynków)
- 6) Skucie ist. płytek
- 7) Uzupełnienie i wyrównanie posadzki cementowej
- 8) Demontaż starych drzwi wraz z ościeżnicami.
- 9) Demontaż, dostawa i montaż nowych parapetów z konglomeratu
- 10) Wykonanie sufitu podwieszanego z płyt Thermax na wysokości 2,55m nad posadzką
- 11) Wykonanie otworów w ścianie pod wyloty instalacji wentylacyjnej pomieszczeń wraz z montażem kratki wentylacyjnej
- 12) Ułożenie płytek gresowych na podłodze. (płytki „Milton Graphite”-prod. Opoczno) w tym płytki cokołowe zaokrąglone
- 13) Wykonanie gładzi gipsowych wraz z wtopieniem siatki na starych ścianach
- 14) Malowanie farbami lateksowymi wraz z przygotowaniem podłoża (gruntowaniem)
- 15) Wykonanie „lamperii” (malowanie lakierem zmywalnym) do wysokości 1,6m.
- 16) Dostawa mebli wraz z blatem i szafkami wiszącymi w tym umywalka i zlewozmywak (ok 2m.b.)

- 17) Dostawa i montaż żaluzji na okna.
- 18) Dostawa i montaż piktogramów ewakuacyjnych
- 19) Dostawa stołów i krzeseł na 10 osób

Instalacje sanitarne

- 1) Demontaż starej instalacji wod kan.
- 2) Montaż nowej instalacji ciepłej i zimnej wody oraz kanalizacyjnej wraz z podejściami pod umywalkę i zlewozmywak.
- 3) Dostawa i montaż pojemnościowego podgrzewacza wody ok 5 l
- 4) Dostawa i montaż grzejników płytowych wraz z termostatami
- 5) Dostawa i montaż klimatyzacji firmy Daikin dostosowanej do wielkości pomieszczenia wraz z odprowadzeniem skroplin.

Instalacje Elektryczne

- 1) Demontaż istniejącego oświetlenia (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy)
- 2) Wykonanie nowej instalacji elektrycznej (instalacja, gniazdka, wyłączniki, lampy, instalacja do komputerów i drukarki w formie natynkowej) (lampy dobrać do powierzchni tak żeby natężenie światła nie było mniejsze niż 500 lux).
- 3) Wykonanie nowej instalacji ewakuacyjnej wraz z montażem lamp zgodnie z normą.
- 4) Montaż wyłączników i gniazdek
- 5) Wykonanie zasilania wentylatora oraz klimatyzatora.

Instalacje IT

- 1) Zabezpieczenie istniejącej instalacji sieciowej

V. Modernizacja szatni i łazieni (opcja)

- 1) Wykonanie dokumentacji budowlanej szatni i łazieni dla 10 osób
- 2) Wykonanie dokumentacji instalacji elektrycznej szatni i łazieni dla 10 osób
- 3) Wykonanie dokumentacji instalacji sanitarnej wraz z centralą nawiewno – wywiewną.
- 4) Wykonanie modernizacji pomieszczeń łazieni i szatni zgodnie z dostarczoną dokumentacją.

Uwagi ogólne:

1. Wszystkie prace muszą być prowadzone zgodnie z zasadami BHP oraz ogólną specyfikacją wykonywania robót na terenie TXC. W szczególności należy spełnić poniższe warunki przed przystąpieniem do prowadzenia prac:
 - przestrzeganie zasad panujących na terenie zakładu.
 - wypełnione i podpisane skierowanie na szkolenie (przed przystąpieniem do prac pracownicy będą musieli przejść szkolenie)
 - wypełnione i podpisane pozwolenie wejścia na obiekt
 - ważne badania i szkolenia pracowników
 - przygotowana IBWR oraz ORZ na prowadzone prace przystąpić najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem prac
 - sprawny technicznie sprzęt (rusztowania, elektronarzędzia, szelki bezpieczeństwa, zwyżki z ważnymi badaniami i pracownicy z uprawnieniami do obsługi, itp.)
 - podczas prac szczególnie niebezpiecznych wypełnienie i dostarczenie stosownych pozwoleń (prace na wysokości, przestrzenie zamknięte, wysokotemperaturowe, prace w wykopach)
 - pracownicy wyposażeni w Sprzęt Ochrony Osobistej (ubrania robocze o wysokiej widzialności oznakowane logo firmy, kaski, okulary, buty, ochronniki słuchu i maseczki ochronne)
 - wyposażenie do wygradzenia prowadzonych prac
 - pośród pracowników musi być osoba pełniąca rolę osoby nadzorującej i koordynator BHP
2. Prowadzenie prac w żaden sposób nie może utrudniać funkcjonowania zakładu
3. Przed przystąpieniem do wykonywania prac konieczne jest wygradzenie terenu budowy i odpowiednie oznakowanie.
4. Prace będą prowadzone w 3 etapach:
 - modernizacja biura agencji celnej wraz z pomieszczeniem sanitarnym
 - modernizacja biura SCM, śniadalni i pomieszczenia gospodarczego
 - modernizacja szatni i łazieni (opcja)
5. Wykonywane prace nie powinny powodować nadmiernej emisji hałasu. Po zakończeniu robót miejsce wykonywania prac należy uprzątnąć, wszystkie powstałe odpady zagospodarować zgodnie z ustawą o odpadach a informacje o ilości i rodzaju wytworzonych w wyniku prowadzonych prac odpadów należy przekazać zakładowemu inspektorowi nadzoru robót na załączniku nr 3 do protokołu odbioru robót.
6. Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z ewentualnym uzyskaniem pozwolenia na budowę

Ogólne zasady : wszystkie materiały wbudowane muszą posiadać atesty, wykonane prace będą prowadzone pod nadzorem osoby odpowiednio wykwalifikowanej zgodnie z obowiązującymi normami i sztuką budowlaną oraz zasadami BHP. Wszystkie roboty oraz materiały potrzebne do wykonania zadania powinny być wycenione i przedstawione Inwestorowi w formie kosztorysu. Przed przystąpieniem do wyceny konieczna jest wizja na miejscu budowy , oraz uzgodnienia z branżowymi inspektorami nadzoru. Inwestor zastrzega sobie możliwość wyboru materiałów wykończeniowych. Prace mogą być prowadzone po wcześniejszym ustaleniu z inspektorem nadzoru i nie mogą w żaden sposób utrudniać funkcjonowania zakładu.

Termin wykonania zadania do 31.01.2027

Termin wykonania opcji do 31.03.2027

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Logintrade po zalogowaniu się na stronie Tokai COBEX Polska sp. z o.o. udostępnionej przez platformę.

Oferta powinna zawierać :

- cena netto w rozbiciu na :
 - a) modernizacja biura agencji celnej
 - b) modernizacja sanitariatu
 - c) modernizacja biura SCM
 - d) modernizacja śniadalni i pomieszczenia socjalnego
 - e) wykonanie dokumentacji technicznej szatni i łazienki
 - f) modernizacja szatni i łazienki

- warunki płatności
- termin realizacji
- szczegółowy kosztorys ofertowy

Brak kosztorysu może spowodować odrzucenie oferty.

Uwaga :

- przed przystąpieniem do przygotowania oferty należy przeprowadzić wizję lokalną przedmiotu zapytania ofertowego (zamówienia) w celu prawidłowego sporządzenia oferty.

Wszelkich dodatkowych informacji ze strony Zamawiającego udziela pan M. Janicki tel. 32 4595 233 tel. kom. 722345685 e-mail : mariusz.janicki @tokaicobex.com

Spotkanie na którym zostanie omówiony szczegółowy zakres prac odbędzie się w poniedziałek tj. 19.10.2026 roku o godz. 12.00 w holu Dyrekcji (główne wejście) .

Uwaga : warunkiem możliwości poruszania się po naszym zakładzie jest posiadanie sprzętu ochrony osobistej tzn. kask, buty oraz okulary ochronne

Warunki realizacji przedmiotu zapytania ofertowego (zamówienia) oraz wymagania wobec Wykonawcy zawierają: Ogólne zasady wykonywania prac przez firmy zewnętrzne ,Ogólna specyfikacja techniczna, wzór umowy w przypadku zastosowania (Zamawiający dopuszcza niewielkie zmiany w zapisach umowy dostosowując umowę do charakteru wykonywanej usługi , zapisy dotyczące dokumentacji i projektowania pozostają bez zmian) umowa o zachowaniu poufności,

Termin, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą, wynosi 60 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Przekazane materiały jeżeli takie występują są objęte klauzulą poufności. Kopiowanie i rozpowszechnianie dla celów nie związanych z zakresem prac niezbędnych do złożenia oferty, bez zgody Zamawiającego, jest zabronione. Naruszenie zastrzeżenia będzie dochodzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego i Handlowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty bez podania przyczyny takowego postępowania.
3. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wyłącznie Oferent.
4. Złożenie oferty w postępowaniu przetargowym jest równoznaczne z akceptacją zapisów Ogólnych Warunków Zakupów dostępnych na stronie www.tokaicobex.com.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji lub uzupełnienia treści warunków realizacji przedmiotu zapytania (zamówienia).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru ofert, przesunięcia terminu przeprowadzenia przetargu, negocjacji ceny oraz możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
7. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest obecność na spotkaniu informacyjnym celem przeprowadzenia wizji lokalnej przedmiotowego zapytania ofertowego.
8. Oferta powinna zawierać informacje o klasie efektywności energetycznej. Zamawiający, realizuje politykę energetyczną zgodną z normą ISO 50001, dlatego też w ramach oceny ofert zostaną uwzględnione parametry energetyczne oferowanego sprzętu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert niespełniających

minimalnych wymagań w zakresie efektywności energetycznej.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	Ogólne Warunki Zakupu PL Tokai COBEX 2026_.pdf
2.	Procedura dotycząca ogólnych zasad wykonywania prac przez firmy zewnętrzne na terenie Tokai COBEX grudzień.pdf
3.	Ogólna Specyfikacja Techniczna - Podpisana 04_09_2024r.pdf
4.	wzór umowy o świadczenie usług_TCX_marzec 2026.docx

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Modernizacja biura agencji celnej		1	JD	USŁUGI INWESTYCYJNE
2.	Modernizacja sanitariatu		1	JD	USŁUGI INWESTYCYJNE
3.	Modernizacja biura SCM		1	JD	USŁUGI INWESTYCYJNE
4.	Modernizacja śniadalni i pomieszczenia socjalnego		1	JD	USŁUGI INWESTYCYJNE
5.	Wykonanie dokumentacji technicznej szatni i łaźni		1	JD	USŁUGI INWESTYCYJNE
6.	OPCJA : modernizacja szatni i łaźni		1	JD	USŁUGI INWESTYCYJNE

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Miejsce dostawy: siedziba
2.	Koszt transportu: po stronie dostawcy
3.	Termin płatności: 45 dni

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	tak
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	nie
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie